

СОГЛАСОВАНО

Совет школы
Протокол № 2 _____
от « 04 » 10 _____ 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «О(С)ОШ №1»
Л. Ю. Баранчикова
Приказ № 115 _____
от « 05 » _____ 2024 г.

**Дорожная карта****организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «О(С)ОШ №1» в 2025 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА— 11 в 2024 году				
1.1.	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году и вопросов подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году на МО учителей школы	сентябрь-октябрь 2024	руководитель МО	Обсуждение результатов, определение задач на новый учебный год
2. Меры по повышению качества программ основного общего образования и среднего общего образования				
2.1.	Организация курсов повышения квалификации учителей	В соответствии с графиком АИРО	Зам.директора по УР	Повышение профессионального уровня учителей
2.2.	Участие в вебинарах по повышению качества предметного образования	По плану АИРО	Руководитель МО	Получение методической поддержки по вопросам преподавания конкретных предметов
2.3.	Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы МО	В течение 2024-2025 учебного года	Руководитель МО	Повышение профессионального уровня педагогов
2.4.	Участие в мероприятиях трансляции	По плану работы школы	зам.директора по УР,	Распространение лучшего

	<p>эффективных педагогических практик: - круглые столы по обмену опытом подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ (по предметам); - методические семинары, семинары-практикумы</p>		руководитель МО	педагогического опыта качественного преподавания предметов
2.5.	<p>Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к передаче ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в дополнительный период</p>	Июль-сентябрь 2025	Директор школы	Проведение дополнительного этапа ГИА-9, ГИА-11
2.6.	<p>Организация проведения репетиционного итогового сочинения в 11-х классах</p>	С 20.10 по 15.11.2024	Зам.директора по УР	Выявление проблем при написании сочинения у учащихся 11 классов
2.7.	<p>Проведение тренировочных ЕГЭ, ОГЭ по демоверсиям</p>	По плану подготовки к ГИА	Руководитель МО, зам.директора по УР	Отработка процедуры проведения экзамена
3. Нормативно-правовое обеспечение				
3.1.	<p>Подготовка нормативных правовых актов МБОУ «О(С)ОШ №1» в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края по организации и проведению ГИА-25, направление в МКУ «Управление образования» персонального списка учащихся, участвующих в ГИА-24</p>	<p>По мере поступления нормативно-правовых документов федерального и краевого уровня</p>	<p>Зам.директора по УР, классные руководители</p>	<p>Подготовка к проведению и проведение ГИА-2025 в соответствии с нормативно закрепленными требованиями</p>

3.2.	<p>Ознакомление участников ОГЭ с правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края: об утверждении порядка подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку; об утверждении сроков и мест регистрации на прохождение ОГЭ; об утверждении мест регистрации и сроков проведения итогового собеседования по русскому языку; об утверждении сроков, мест и порядка; информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; об установлении минимального количества баллов ОГЭ по общеобразовательным предметам, об утверждении графика рассмотрения апелляций ГИА-9</p>	<p>По мере поступления нормативно-правовых документов федерального и краевого уровня</p>	<p>зам-директора по УР, классные руководители</p>	<p>Проведение ученических и родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9. Проведение совещаний при директоре по вопросам подготовки и проведения ГИА-9</p>
3.3.	<p>Ознакомление участников ГИА-11 с правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края: о сроках и местах подачи регистрации на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам ГИА-11; об утверждении мест подачи заявлений для участия в итоговом сочинении (изложении); информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; об установлении</p>	<p>По мере поступления нормативно-правовых документов федерального и краевого уровня</p>	<p>зам.директора по УР, классные руководители</p>	<p>Проведение ученических и родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-11. Проведение совещаний при директоре по вопросам подготовки и проведения ГИА-11</p>

	минимального количества баллов ЕГЭ по общеобразовательным предметам, об утверждении графика рассмотрения апелляций ГИА-11			
3.4.	Приведение нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 и ГИА - 11, в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края	В течение учебного года	Зам.директора по УР	Утвержденные нормативные акты МБОУ «О(С)ОШ №1»
4. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11				
4.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году из числа выпускников ОУ текущего учебного года; выпускников прошлых лет; лиц, не прошедших ГИА в 2025 году; лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	Октябрь	Директор школы	Наличие данных об участниках ГИА
4.2.	Сбор предварительных сведений о выборе экзаменов учащимися 9-х и 11 -х классов, внесение в РИС ГИА	Октябрь 2024	Зам.директора по УР	Формирование РИС ГИА
4.3.	Организация проведения репетиционного итогового сочинения	Октябрь - ноябрь 2024	зам.директора по УР	Проведение итогового сочинения (изложения)
4.4.	Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения и проведения ГИА-9, ГИА-11: - участники ГИА всех категорий с	В соответствии с графиком Федерального центра тестирования	Зам.директора по УР	Своевременность внесения сведений в РИС и их передача в МКУ «Управление

	указанием перечня учебных предметов;			образования»
4.5.	Прием заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении). Внесение сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в РИС	Ноябрь 2024	Зам.директора по УР	Формирование РИС итогового сочинения (изложения)
4.6.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	Декабрь, февраль, май	Директор школы, зам.директора по УР	Допуск учащихся к ГИА-11
4.7.	Прием заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку. Внесение сведений об участниках итогового собеседования по русскому языку в РИС	Январь 2025	Зам.директора по УР	Формирование РИС итогового собеседования по русскому языку
4.8.	Проведение итогового собеседования по русскому языку	Февраль, март, апрель 2025	Директор, зам.директора по УР	Допуск учащихся к ГИА-9
4.9.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	Февраль, апрель 2025	Директор, зам.директора по УР	Проведение итогового сочинения (изложения)
4.10	Прием заявлений на участие в ГИА-11. Внесение сведений об участниках ГИА-11 в РИС	До 01.02.2025	Директор, зам.директора по УР	Формирование РИС ГИА-11
4.11	Прием заявлений на участие в ГИА-9. Внесение сведений об участниках ГИА-9 в РИС	До 01.03.2025	Директор, зам.директора по УР	Формирование РИС ГИА-9
4.12	Подготовка приказов по допуску ГИА	май, август	Директор	Приказы по допуску ГИА
4.13	Информирование ППЭ о причинах отсутствия учащихся на ГИА. Предоставление информации в МКУ	В день проведения экзамена	Директор	Отчет о явке

	«Управление образования» об отсутствии участника на экзамене по уважительной причине (при наличии)			
4.14	Прием апелляций выпускников о несогласии с выставленными баллами	В течение 2-х дней после официального объявления результатов ГИА	Директор	Передача апелляций в конфликтную комиссию
4.16	Прием заявлений на участие в ГИА в дополнительные (сентябрьские сроки)	Август 2025	Директор, зам.директора по УР	Формирование РИС ГИА
4.17	Проведение инструктажа с учащимися под роспись о соблюдении Порядка проведения ГИА	Март-сентябрь 2024	Классные руководители	Отметки в протоколе о Порядке проведения ГИА
4.18.	Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 по обязательным учебным предметам в дополнительный (сентябрьский период) 2025 года: сбор заявлений о сдаче ГИА-9, ГИА-11 в дополнительный период; проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России	Август 2025	Директор, зам.директора по УР	Проведение ГИА-9, ГИА-11 в дополнительный (сентябрьский) период
5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
5.1.	Изучение нормативных документов, регламентирующих проведение ГИА	По мере издания НПА федерального и регионального уровней	Директор, зам.директора по УР	Ознакомление участников образовательных отношений с нормативной базой ГИА
5.2.	Организация работы горячей линии по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11	В течение 2024-2025 учебного года	Зам.директора по ВР, классные руководители	Оперативное решение вопросов и снятие напряженности при

				организации и проведении ГИА
5.3.	Проведение: - родительских собраний; - консультации с выпускниками 9-х, 11 -х классов и их родителями (законными представителями)	В течение 2024-2025 учебного года	Директор школы, классные руководители	Обеспечение информирования
5.4.	Участие родительской общественности г. Рубцовска в краевых родительских собраниях, посвященных вопросам подготовки к ГИА-9 и ГИА-11	В течение 2024-2025 учебного года	Классные руководители	Обеспечение информирования родителей по вопросам ГИА
5.5.	Размещение на сайте МБОУ «О(С)ОШ №1»			
5.5.1.	по ГИА-9 : о сроках и местах регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку; о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам; о сроках проведения ГИА; о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9	Октябрь 2024- май 2025	Директор, зам.директора по УР	Своевременное информирование
5.5.2.	по ГИА-11 : о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения; о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-11;	Октябрь 2024- май 2025	Директор, зам.директора по УР	Своевременное информирование

	о сроках проведения итогового сочинения (изложения); о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения) ГИА-11			
5.6.	Организация работы школьного психолога по вопросу подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	В течение 2024-2025 учебного года	Педагог- психолог	Планы работы педагога-психолога
5.7.	Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ с родителями»	По утвержденной дате Минпросвещения РФ	Директор, зам.директора по УР	Участие представителей родительской общественности в акции
6. Контроль за организацией и проведением ГИА				
6.1.	Организация повторения учебного материала по русскому языку и математики.	ноябрь	Директор, зам.директора по УР	Аналитическая справка
6.2.	Организация и проведения консультаций в 9,11 кл. по подготовке к итоговой аттестации	февраль	Директор, зам.директора по УР	Аналитическая справка
6.3.	Оформление в кабинетах уголков «Готовимся к экзаменам»	октябрь	Директор, зам.директора по УР	Аналитическая справка
6.4.	Организация и проведения репетиционных тестирований по математике, русскому языку и предметам по выбору	январь, апрель	Директор, зам.директора по УР	Аналитическая справка